

## POLÍTICA DE TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS

Esta Política de Proteção de Dados Pessoais (doravante denominada "Política") regula a coleta, armazenamento, uso, circulação e exclusão de dados pessoais pela RAUL JOSE LLOVERAS MARCOS COMUNICACOES - EIRELI, nome comercial **WINGS MOBILE COMUNICACOES** (doravante "**WINGS MOBILE**"), de seus clientes ativos, e trabalhadores e fornecedores em potencial, fornecendo ferramentas que garantem a autenticidade, confidencialidade, proteção e integridade das informações.

Esta Política está estruturada de acordo com mandatos constitucionais, legislação brasileira e outras regras complementares e concordantes.

A **WINGS MOBILE** terá em mente que os dados pessoais são de propriedade das pessoas a quem eles se referem e que somente eles podem decidir sobre eles e, portanto, usarão esses dados apenas para os fins para os quais estão devidamente habilitados, de sua finalidade corporativa, respeitando, em qualquer caso, os regulamentos em vigor sobre a proteção de dados pessoais.

### I. ÂMBITO DA POLÍTICA

- Foi estruturado considerando todos os processos do **WINGS MOBILE**, de acordo com sua finalidade corporativa, para que seja conhecido, implementado e cumprido por seus gerentes, funcionários, contratados e terceiros, que devem realizar algum tratamento dos dados pessoais coletados por ele.
- Incorpora e desenvolve estratégias e ações para a divulgação dos direitos dos detentores, bem como para o treinamento, implementação, monitoramento e avaliação do programa abrangente de gerenciamento de dados pessoais do **WINGS MOBILE**, que inclui processos de atenção às solicitações das manchetes.
- A **WINGS MOBILE** definirá qualquer ação relacionada à proteção de dados pessoais em seu comitê de presidência, de acordo com os relatórios e abordagens apresentados pelo Diretor de Proteção de Dados Pessoais.

### II PRINCÍPIOS PARA O TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS

O **WINGS MOBILE** incorpora em todas as suas ações o respeito à proteção de dados pessoais e, portanto, será regido pelos seguintes princípios:

- Princípio da legalidade em matéria de processamento de dados: O processamento de dados é uma atividade regulada que deve estar sujeita às disposições da lei e a outras disposições que a desenvolvam.
- Princípio da finalidade: o tratamento deve obedecer a uma finalidade legítima de acordo com a Constituição Política e a lei, que deve ser informada ao Proprietário.
- Princípio da liberdade: O tratamento só pode ser exercido com o consentimento prévio, expresso e informado do Proprietário. Os dados pessoais

não podem ser obtidos ou divulgados sem autorização prévia ou na ausência de um mandato legal ou judicial que libere o consentimento.

- Princípio da veracidade ou qualidade: As informações sujeitas ao tratamento devem ser verdadeiras, completas, exatas, atualizadas, verificáveis e compreensíveis. É proibido o tratamento de dados parciais, incompletos, fracionários ou enganosos.

- Princípio da Transparência: No tratamento, o direito do Titular deve ser garantido a qualquer momento e sem restrições, da pessoa responsável por esse tratamento ou da Pessoa Responsável, informações sobre a existência de dados a seu respeito.

- Princípio de acesso e circulação restrita: o tratamento está sujeito aos limites derivados da natureza dos dados pessoais e das disposições constitucionais e legais. Nesse sentido, o tratamento só pode ser realizado por pessoas autorizadas pelo Proprietário e / ou pelas pessoas previstas na Lei. Dados pessoais, exceto informações públicas, podem não estar disponíveis na Internet ou outros meios de comunicação ou divulgação em massa, a menos que o acesso seja tecnicamente controlável para fornecer conhecimento restrito apenas aos Titulares ou a terceiros autorizados de acordo com a lei.

- Princípio de segurança: as informações sujeitas a tratamento pela pessoa responsável pelo Tratamento ou Responsável pelo tratamento referido na lei devem ser tratadas com as medidas técnicas, humanas e administrativas necessárias para garantir a segurança dos registros e impedir sua adulteração, perda, consulta, uso ou acesso não autorizado ou fraudulento.

- Princípio da confidencialidade: todas as pessoas envolvidas no processamento de dados pessoais que não sejam de natureza pública são obrigadas a garantir a reserva das informações, mesmo após o término do relacionamento com qualquer uma das tarefas que compõem o processamento, e podem realizar somente o fornecimento ou a comunicação de dados pessoais quando corresponder ao desenvolvimento das atividades autorizadas na Lei e nos seus termos.

### **III DEFINIÇÕES**

Para os fins deste documento, os seguintes termos e definições se aplicam:

Autorização: consentimento prévio, expresso e informado do proprietário para realizar o processamento de dados pessoais.

- Aviso de privacidade: documento físico, eletrônico ou em qualquer outro formato disponibilizado ao proprietário dos dados pessoais, para o tratamento destes, que comunica ao proprietário as informações sobre a existência das políticas de processamento de informações que A maneira de acessá-los e as características do tratamento que se destina a ser dado aos dados pessoais serão aplicáveis a você.

- Bancos de dados: conjunto organizado de dados pessoais que são o objeto do tratamento.
- Cliente ativo: pessoa singular que recebe os serviços da **WINGS MOBILE**.
- Cliente em potencial: pessoa física interessada em receber os serviços da **WINGS MOBILE**.
- Dados pessoais: qualquer informação vinculada ou que possa estar associada a uma ou mais pessoas físicas determinadas ou determináveis.
- Dados públicos: são os dados que não são semi-privados, privados ou sensíveis. Os dados públicos são considerados, entre outros, dados relacionados ao status civil das pessoas, sua profissão ou profissão e seu status de comerciante ou servidor público. Por sua natureza, os dados públicos podem estar contidos, entre outros, em registros públicos, documentos públicos, boletins e boletins oficiais, e decisões judiciais devidamente executadas que não estão sujeitas a reserva.
- Dados sensíveis: entende-se por dados sensíveis aqueles que afetam a privacidade do Titular ou cujo uso inadequado pode gerar sua discriminação, como aqueles que revelam origem racial ou étnica, orientação política, convicções religiosas ou filosóficas, filiação a sindicatos , organizações de direitos sociais ou humanos ou aquelas que promovem os interesses de qualquer partido político ou que garantam os direitos e garantias dos partidos políticos da oposição, além de dados relacionados à saúde, vida sexual e dados biométricos.
- Responsável pelo tratamento: Pessoa singular ou coletiva, pública ou privada, que, por conta própria ou em associação com outras pessoas, realiza o tratamento de dados pessoais em nome da pessoa responsável pelo tratamento de dados.
- Fornecedor: qualquer pessoa singular que presta qualquer serviço à Empresa em virtude de uma relação contratual / obrigatória.
- Responsável pelo tratamento: Pessoa singular ou coletiva, pública ou privada, que por si só ou em associação com outros, decide sobre a base de dados e / ou o tratamento dos dados.
- Trabalhador: qualquer pessoa singular que presta um serviço à Empresa em virtude de um contrato de trabalho.
- Proprietário: pessoa física cujos dados pessoais estão sendo processados.
- Tratamento de dados pessoais: qualquer operação ou conjunto de operações em dados pessoais, como coleta, armazenamento, uso, circulação ou exclusão.
- Transferência: a transferência de dados ocorre quando a pessoa responsável e / ou responsável pelo processamento de dados pessoais, localizada no Brasil,

envia as informações ou dados pessoais a um destinatário, que por sua vez é responsável pelo processamento e está dentro ou fora do país.

- **Transmissão:** Processamento de dados pessoais que envolvem a comunicação destes dentro ou fora do território do Brasil quando se destina a realizar um tratamento pela pessoa responsável em nome da pessoa responsável.
- **Oficial de proteção de dados:** esse é o papel do **WINGS MOBILE**, que terá a função de monitorar e controlar a Política sob o controle do Comitê da Presidência.

#### **IV DADOS SENSÍVEIS**

Dados sensíveis são aqueles que afetam a privacidade do proprietário ou cujo uso inadequado pode gerar sua discriminação, como aqueles que revelam origem racial ou étnica, orientação política, convicções religiosas ou filosóficas, participação em sindicatos, organizações sociais, direitos humanos ou que promova os interesses de qualquer partido político ou que garanta os direitos e garantias dos partidos políticos da oposição, bem como dados relacionados à saúde, vida sexual e dados biométricos.

A **WINGS MOBILE** restringirá o tratamento de dados pessoais sensíveis ao estritamente indispensável e solicitará consentimento prévio e expresso sobre a finalidade de seu tratamento.

Os dados classificados como sensíveis podem ser usados e processados quando:

- O Proprietário concedeu sua autorização explícita ao referido tratamento, exceto nos casos em que, por lei, a concessão da referida autorização não é necessária.
- O tratamento é necessário para salvaguardar o interesse vital do Titular e este último é física ou legalmente incapacitado. Nesses eventos, os representantes legais devem conceder sua autorização.
- O tratamento refere-se a dados necessários para o reconhecimento, exercício ou defesa de um direito em um processo judicial.
- O tratamento tem um objetivo histórico, estatístico ou científico, ou no âmbito de processos de melhoria, desde que sejam adotadas as medidas que conduzem à supressão da identidade dos titulares.

#### **V. DADOS PESSOAIS DE CRIANÇAS E ADOLESCENTES**

O tratamento garantirá o respeito pelos direitos preponderantes de crianças e adolescentes. Os dados de crianças e adolescentes podem ser processados pelo **WINGS MOBILE**, desde que a prevalência de seus direitos fundamentais não seja posta em risco e a resposta para a realização do princípio de seu maior interesse seja inequivocamente respeitada. A aplicação específica virá da

análise de cada caso particular, de acordo com as disposições da constituição e de acordo com o código da infância ou menores. De acordo com as disposições da legislação, as opiniões dos menores devem ser levadas em consideração ao realizar qualquer tratamento em seus dados.

## **VI CLASSIFICAÇÃO DE INFORMAÇÕES E BASES DE DADOS**

Os bancos de dados serão classificados da seguinte forma:

- Bancos de dados com informações sensíveis: são bancos de dados que contêm dados confidenciais que podem afetar a privacidade do Proprietário, como orientação política, religiosa, sexual, entre outros. O **WINGS MOBILE** restringe o acesso a esse tipo de informação e só pode ser conhecido por um grupo autorizado de funcionários, caso essas informações sejam coletadas.
- Bancos de dados com informações públicas: são bancos de dados que contêm dados públicos classificados como tais de acordo com os mandatos da lei ou da constituição e que não são classificados como dados semi-privados, privados ou sensíveis. Os dados relativos ao status civil dos indivíduos, sua profissão ou profissão, sua capacidade como comerciante ou servidor público e aqueles que podem ser obtidos sem reservas são públicos, entre outros. Por sua natureza, os dados públicos podem estar contidos, entre outros, em registros públicos, documentos públicos, boletins e boletins oficiais, decisões judiciais devidamente executadas que não estão sujeitas a reserva.

## **VII DIREITOS DOS TITULARES DE DADOS PESSOAIS**

Os titulares de dados pessoais têm os seguintes direitos:

- Conheça, atualize e retifique seus dados perante os responsáveis ou responsáveis pelo tratamento. Este direito será exercido, entre outros, contra dados parciais, imprecisos, incompletos e fracionários enganosos ou contra aqueles cujo Tratamento seja expressamente proibido ou não tenha sido autorizado.
- Solicitar prova da autorização concedida à **WINGS MOBILE**, exceto quando expressamente excedido como requisito para processamento de dados em conformidade com a legislação brasileira.

## **VIII AUTORIZAÇÃO PARA TRATAMENTO DE DADOS**

A **WINGS MOBILE** solicitará autorização para o processamento de dados pessoais por qualquer meio que permita que seja usado como evidência, como um contrato ou um documento específico para esse fim, no qual informará o proprietário dos dados, o seguinte:

- O tratamento a que seus dados pessoais serão submetidos e sua finalidade.
- Os direitos que o ajudam como proprietário.

- Os canais nos quais você pode fazer perguntas e / ou reclamações. A autorização do Titular para o Tratamento não é necessária quando:
- Informações requeridas por uma entidade pública, administrativa ou judicial no exercício de suas funções.
- Dados de natureza pública.
- Casos de emergência médica ou sanitária.
- O processamento de dados é realizado para fins históricos, estatísticos ou científicos.
- Dados relacionados ao Registro Civil de pessoas.

A **WINGS MOBILE** manterá uma cópia e uma prova do cumprimento do dever de informação, bem como do cumprimento do dever de solicitar a autorização do Proprietário. Ao cumprir o dever de informação, a **WINGS MOBILE** informará expressamente os Titulares que seus direitos são:

- Direito de conhecer, atualizar e retificar seus dados pessoais.
- Direito de solicitar prova da autorização concedida para o tratamento.
- Direito de solicitar informações sobre o uso que foi feito dos seus dados pessoais.
- Direito de registrar reclamações junto à autoridade competente.
- Direito de revogar a autorização concedida ou a exclusão dos dados.

## **IX TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS.**

As operações que constituem o processamento de dados pessoais pela **WINGS MOBILE**, como responsável ou responsável por eles, serão regidas pelos seguintes parâmetros.

- Dados pessoais relacionados ao gerenciamento de recursos humanos. A **WINGS MOBILE** processará os dados pessoais de seus funcionários, contratados e solicitantes de vagas, três vezes: antes, durante e após o vínculo empregatício e / ou de serviço. A **WINGS MOBILE** informará antecipadamente as regras aplicáveis ao tratamento de dados pessoais fornecidos pelo interessado, bem como as que são obtidas durante o processo de seleção. Quando o processo de seleção terminar, a **WINGS MOBILE** reportará o resultado negativo e entregará os dados pessoais fornecidos às pessoas não selecionadas, a menos que os titulares dos dados autorizem a destruição dos mesmos, quando o proprietário dos dados não for selecionado. As informações obtidas pela **WINGS MOBILE** sobre aqueles que não foram selecionados, os resultados dos testes psicotécnicos e entrevistas, serão eliminadas de seus sistemas de informação, cumprindo, assim, o princípio de propósito. A **WINGS MOBILE**, ao contratar processos de seleção de pessoal com terceiros, regulará nos contratos o

tratamento que deve ser dado aos dados pessoais entregues pelas partes interessadas, bem como o destino das informações pessoais obtidas no respectivo processo. Os dados e informações pessoais obtidos no processo de seleção com relação ao pessoal selecionado para trabalhar no **WINGS MOBILE**, serão armazenados na pasta pessoal, aplicando altos níveis e medidas de segurança a essas informações, devido ao potencial de que essas informações contenham dados de caráter sensível. O objetivo da entrega dos dados fornecidos pelos interessados nas vagas do **WINGS MOBILE** e das informações pessoais obtidas no processo de seleção é limitado à participação nos mesmos; portanto, seu uso para diferentes propósitos é proibido. O **WINGS MOBILE** armazenará os dados e informações pessoais obtidos no processo de seleção de funcionários em uma pasta identificada com o nome de cada um deles. Essa pasta física ou digital será acessada e processada apenas pela Área de Recursos Humanos e para gerenciar o relacionamento contratual entre a **WINGS MOBILE** e o funcionário. O uso diferente dos dados e informações pessoais dos funcionários prosseguirá apenas por ordem da autoridade competente, ou mediante solicitação expressa do funcionário, desde que essa autoridade esteja. Após o término do vínculo empregatício, qualquer que seja a causa, a **WINGS MOBILE** continuará armazenando os dados pessoais obtidos no processo de seleção e a documentação gerada no desenvolvimento do vínculo empregatício, em um arquivo central, submetendo essas informações a medidas e níveis de alta segurança. , em virtude do potencial de que as informações trabalhistas possam conter dados confidenciais. A **WINGS MOBILE** está proibida de transferir essas informações a terceiros, pois esse fato pode configurar um desvio no objetivo para o qual os dados pessoais foram entregues por seus proprietários. O exposto, exceto com autorização prévia por escrito que documenta o consentimento do proprietário dos dados pessoais.

- Tratamento de dados pessoais dos acionistas. Os dados e informações pessoais das pessoas físicas que passam a ter o status de acionista da **WINGS MOBILE**, são reservados, pois estão registrados nos livros de comércio e têm caráter de reserva por disposição legal. A **WINGS MOBILE** usará apenas os dados pessoais dos acionistas para os fins derivados do relacionamento estatutário existente.

- Tratamento de dados pessoais de fornecedores. A **WINGS MOBILE** somente coletará de seus fornecedores os dados necessários, pertinentes e não excessivos para a seleção, avaliação e execução do contrato que possa ocorrer. A **WINGS MOBILE** coletará de seus fornecedores os dados pessoais de seus funcionários, necessários, pertinentes e não excessivos, que por razões de segurança devem ser analisados e avaliados, levando em consideração as características dos serviços contratados com o fornecedor. O único objetivo dos dados pessoais dos funcionários dos fornecedores coletados pela **WINGS MOBILE** será verificar a adequação moral e a competência dos funcionários; portanto, uma vez verificado esse requisito, a **WINGS MOBILE** pode retornar essas informações ao provedor, exceto quando for necessário preservar esses dados. A **WINGS MOBILE** verificará se os dados solicitados são necessários, pertinentes e não excessivos com relação ao objetivo subjacente à solicitação de acesso a eles.

- Tratamento de dados pessoais em processos de contratação. Os terceiros que, ao contratar processos, alianças e acordos de cooperação com a **WINGS MOBILE**, acessar, usar, processar e / ou armazenar dados pessoais dos funcionários da **WINGS MOBILE** e / ou terceiros relacionados a esses processos contratuais, adotarão as disposições pertinentes. nesta norma, bem como as medidas de segurança indicadas pela **WINGS MOBILE** de acordo com o tipo de dados pessoais processados. A **WINGS MOBILE** verificará se os dados solicitados são necessários, pertinentes e não excessivos em relação ao objetivo do tratamento.

- Tratamento de dados pessoais da comunidade e clientes. A coleta de dados de pessoas que a **WINGS MOBILE** trata no desenvolvimento de ações relacionadas à comunidade estará sujeita às disposições desta regra e terá como objetivo promover os bens e serviços do **WINGS MOBILE**, bem como realizar campanhas de responsabilidade social. Para esse fim, a **WINGS MOBILE** informará e obterá previamente a autorização dos proprietários dos dados. Em relação aos clientes, além de promover e comercializar os bens e serviços da empresa, o tratamento será realizado fundamentalmente para realizar todos os procedimentos necessários para a compra e venda de residências e os processos derivados dos referidos negócios. descrito no manual de processamento de dados.

## **X. PROCEDIMENTOS PARA CONSULTAS, PEDIDOS E RECLAMAÇÕES**

A **WINGS MOBILE** garantirá o direito de acesso, consulta e reclamações, mediante credenciamento da identidade do proprietário ou sucessor em título, legitimidade ou personalidade do seu representante, disponibilizando, sem custo ou despesa, em detalhes e detalhes, os respectivos dados pessoais, usando meios eletrônicos de comunicação ou outros que considere pertinentes.

Para esse fim, o **WINGS MOBILE** permitirá que um ou vários meios para os Detentores, seus herdeiros ou representantes, verifiquem a existência de informações pessoais registradas em seus bancos de dados, consulte o Tratamento que foi dado a essas informações, conheça os propósitos que justificam este Tratamento e solicitam a atualização, retificação ou exclusão desses dados pessoais. As informações devem ser fornecidas na íntegra e a prova da atenção efetiva à consulta ou reivindicação deve ser mantida.

Os pedidos de consulta serão respondidos no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis a partir da data de recebimento. Caso um pedido de consulta não possa ser atendido dentro do prazo mencionado, a parte interessada será informada antes do término do prazo dos motivos pelos quais a consulta não foi respondida, o que em nenhum caso poderá exceder cinco (5) dias úteis após a expiração do primeiro mandato. As pessoas a quem as informações podem ser fornecidas são:

- Os titulares, seus sucessores em cargo ou seus representantes legais.
- Entidades públicas ou administrativas no exercício de suas funções legais ou por ordem judicial.

- A terceiros autorizados pelo Titular ou pela Lei. Todas as reclamações devem ser tratadas dentro de um prazo máximo de quinze (15) dias úteis a partir do dia seguinte à data do recebimento. Se não for possível atender a reivindicação no prazo indicado, os motivos serão informados à parte interessada e a data em que a resposta será dada será indicada. Em qualquer caso, a nova data não poderá exceder oito (8) dias úteis após o vencimento do prazo de quinze (15) dias. Antes de processar qualquer reclamação, a identidade do requerente deve ser verificada, quem deve ser o Proprietário, seu sucessor ou seu representante. Se o reclamante não for uma das pessoas indicadas acima, a reivindicação não será processada. Uma reivindicação completa deve conter pelo menos:

- Identificação do titular e do reclamante (caso não seja o mesmo titular).
- Descrição dos fatos que deram origem à reclamação.
- Endereço de notificação física ou eletrônica.
- Documentos e anexos que devem ser reivindicados no decurso da reivindicação.
- Solicitação ou objeto da reivindicação.

Se uma reclamação for registrada, mas incompleta, ou seja, se não houver elementos essenciais para o devido processo, dentro de cinco (5) dias úteis após o recebimento da reclamação, a parte interessada deverá ser solicitada a corrigi-la a reivindicação.

Se decorridos dois (2) meses sem o requerente retificar a reclamação, será entendido que ele a retirou.

Se uma reclamação for recebida, mas você não tiver competência para resolvê-la, ela deverá ser enviada à parte apropriada dentro de um prazo não superior a dois (2) dias úteis e a parte interessada será informada dessa situação.

Quando a exclusão de dados é solicitada, isso não pode ser feito quando:

- É uma obrigação legal ou contratual manter esses dados.
- Manter os dados é essencial para salvaguardar os interesses do Proprietário ou do interesse público.
- A exclusão dificulta ou dificulta o exercício das funções das autoridades administrativas ou judiciais.

Quando a revogação da autorização é solicitada, a parte interessada deve informar com precisão se a revogação é total ou parcial. A revogação da autorização é parcial quando a parte interessada declara que deseja revogar o processamento de dados pessoais para determinados fins específicos, como publicidade, concursos, estudos do consumidor, etc. A revogação da

autorização é total quando é solicitado que o processamento de dados pessoais seja interrompido para todos os fins autorizados.

O Titular dos dados pessoais tem o direito, a qualquer momento, de solicitar à **WINGS MOBILE** a exclusão (exclusão) de seus dados pessoais quando:

- Considerar que eles não estão sendo tratados de acordo com os princípios, deveres e obrigações previstos nos regulamentos atuais.
- Eles não são mais necessários ou relevantes para a finalidade para a qual foram coletados.
- O período necessário para o cumprimento dos objetivos para os quais foram coletados foi excedido.
- A exclusão implica na eliminação total ou parcial de informações pessoais, de acordo com o que é solicitado pelo Proprietário nos registros, arquivos, bancos de dados ou tratamentos realizados pela **WINGS MOBILE**.

O direito de apagar não é um direito absoluto e a pessoa responsável pelo processamento de dados pessoais pode negar o exercício dos mesmos quando:

- O titular dos dados tem o dever legal ou contratual de permanecer no banco de dados.
- A exclusão de dados dificulta ações judiciais ou administrativas relacionadas a obrigações tributárias, investigação e repressão de crimes ou atualização de sanções administrativas.
- Os dados são necessários para proteger os interesses legalmente protegidos do Titular para executar uma ação baseada no interesse público ou para cumprir uma obrigação legalmente adquirida pelo Titular.

Dúvidas, reclamações, pedidos de modificação, exclusão e revogação feitos em relação a dados pessoais devem ser enviados digitando **[www.wingsmobile.com](http://www.wingsmobile.com)**.

## **XI CONTRATOS**

Nos contratos de trabalho, a **WINGS MOBILE** incluirá cláusulas para autorizar prévia e geralmente o tratamento de dados pessoais relacionados à execução do contrato, que inclui a autorização para coletar, modificar ou corrigir, transferir em momentos futuros dados pessoais do titular, para efeitos como contribuições e pagamentos ao sistema de seguridade social, parafiscal, etc. É dever dos funcionários e colaboradores da **WINGS MOBILE** conhecer esta Política e realizar todos os atos condutores para seu cumprimento, implementação e manutenção.

## **XII. SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO**

A **WINGS MOBILE** adotará todas as medidas técnicas, humanas e administrativas essenciais para garantir a segurança de seus bancos de dados, evitando adulteração, perda, consulta, acesso não autorizado ou fraudulento. Entre outras, as medidas de segurança adotadas incluem, entre outras:

- Criptografar a prestação de nossos serviços usando protocolos de segurança.
- Estabelecimento de cláusulas contratuais de confidencialidade com funcionários que vão além da duração do contrato.
- Implementação de processos de segurança para verificar a identidade das pessoas que acessam informações física ou eletronicamente.
- Atualização permanente das medidas de segurança para adaptá-las às normas vigentes.
- Adoção de sistemas de segurança de firewall e detecção de acesso não autorizado.
- Monitoramento periódico de atividades suspeitas e manutenção física e eletrônica dos bancos de dados.
- Restrição interna de acesso a bancos de dados apenas para pessoal autorizado.

### **XIII. REGRAS GERAIS APLICÁVEIS**

O **WINGS MOBILE** estabelece as seguintes regras gerais para a proteção de dados pessoais e sensíveis, como o atendimento a bancos de dados, arquivos eletrônicos e informações pessoais:

- Garantirá a autenticidade, confidencialidade e integridade das informações.
- Tomará todas as medidas técnicas necessárias para garantir a proteção dos bancos de dados existentes. Nos casos em que a infraestrutura depende de terceiros, garantirá que a disponibilidade de informações, como o tratamento de dados pessoais e sensíveis, seja um objetivo fundamental.
- Realizará auditorias e controles periodicamente para garantir a correta implementação da lei de proteção de dados pessoais e outros regulamentos normais.
- Adotará as medidas técnicas, humanas e administrativas necessárias para garantir a segurança dos bancos de dados, evitando adulteração, perda, consulta, uso ou acesso não autorizado ou fraudulento. Para isso, possui critérios de verificação para que o pessoal autorizado pela Companhia possua senhas e usuários, além dos perfis de acesso às respectivas informações.
- A educação e o treinamento de funcionários, fornecedores e prestadores de serviços serão um complemento fundamental para essas políticas.

- O diretor de proteção de dados deve identificar e promover as autorizações dos titulares, avisos de privacidade, avisos no site da entidade, campanhas de conscientização, legendas de reivindicações e outros procedimentos para cumprir a lei. processamento de dados pessoais e outros regulamentos que o complementam, modificam ou revogam.

- O Comitê de Gestão terá como objetivo executar e projetar a estratégia para que esta Política seja cumprida.

- Responsável pelo tratamento de dados pessoais é "a pessoa singular ou coletiva, pública ou privada, que, por si ou em associação com outras pessoas, decide no banco de dados e / ou tratamento de dados". Dessa forma, o responsável é quem define os objetivos e os meios do processamento de dados pessoais e garante o cumprimento dos requisitos da lei, que neste caso é a **WINGS MOBILE**

- A pessoa encarregada do processamento de dados pessoais é "a pessoa singular ou coletiva, pública ou privada, que, sozinha ou em associação com outras pessoas, realiza o processamento de dados pessoais em nome da pessoa responsável pelo processamento de dados". Isso significa que, para cada processamento de dados, seus respectivos gerentes foram definidos e agem por instruções precisas de uma pessoa encarregada. Os Gerentes internos são funcionários e colaboradores da **WINGS MOBILE**, enquanto os externos são pessoas físicas ou jurídicas que processam dados que a entidade os fornece para a execução de uma tarefa designada (fornecedores, consultores, etc.).

- Em conformidade com o dever legal estabelecido na lei de proteção de dados pessoais e nos outros regulamentos normativos, com relação à necessidade de atribuir responsabilidades diretas a um sujeito dentro da empresa, é criada a função de Responsável pela proteção de dados pessoais, chefiada pelo Departamento de Sistemas, que desempenhará suas funções com o apoio do Comitê de Gestão e da Diretoria Jurídica. Portanto, dentro da **WINGS MOBILE**, a referida área será responsável por adotar, implementar e cumprir as diretrizes da lei sobre proteção de dados pessoais e outros regulamentos normais e aqueles que os adicionam ou modificam.

#### **XIV. O REGISTRO NACIONAL DE BASES DE DADOS**

De acordo com as disposições da lei sobre proteção de dados pessoais e outros regulamentos normais, o **WINGS MOBILE** registrará independentemente no Registro Nacional de Banco de Dados, cada um dos bancos de dados que contêm dados pessoais cujo tratamento é realizado por parte da empresa, e as informações registradas devem ser atualizadas no registro nacional do banco de dados quando houver alterações substanciais.

#### **XV CESSAÇÃO DE TRATAMENTO**

Uma vez que a necessidade de processamento de seus dados cesse, eles podem ser removidos dos bancos de dados do **WINGS MOBILE** ou arquivados em termos seguros, para que sejam divulgados somente quando estiverem em conformidade com a lei. Tais dados não serão excluídos apesar da solicitação

do proprietário, quando a conservação dos mesmos for necessária para o cumprimento de uma obrigação ou contrato.

## **XVI VALIDADE E ATUALIZAÇÃO**

Esta Política entra em vigor após sua aprovação pelo Comitê de Gestão e sua atualização dependerá das instruções do referido Comitê, que revisará periodicamente a correta execução da Política em conjunto com o Diretor de Proteção de Dados da a companhia.

Para o exercício pleno e efetivo deste direito por todos os seus clientes, a RAUL JOSE LLOVERAS MARCOS COMUNICACOES - EIRELI, nome comercial **WINGS MOBILE COMUNICACOES**, providenciou os seguintes meios pelos quais eles podem enviar suas solicitações: **[www.wingsmobile.com](http://www.wingsmobile.com)**